

## Corso Powerpoint : come rendere efficaci ed interessanti le presentazioni aziendali - 17,24 e 31 gennaio 2018

DATA DEL CORSO

**17 January 2018**

AREA TEMATICA DEL CORSO

**INFORMATICA E ICT**

### Per info

Giavazzi Carla  
Tel. 035 224 168  
[c.giavazzi@confindustriabergamo.it](mailto:c.giavazzi@confindustriabergamo.it)  
Maggioni Noemi  
Tel. 035 224 168  
[n.maggioni@confindustriabergamo.it](mailto:n.maggioni@confindustriabergamo.it)

### Allegati

[INFO.01 - 1701201...](#)

Dirigenti, imprenditori, professionisti, responsabili di progetto, pubblicitari, impiegati, addetti di segreteria e di supporto.

Il corso è riservato a tutti coloro che abbiano esigenza di realizzare e gestire presentazioni efficaci con uno strumento professionale. L'intervento formativo si propone infatti di mettere il partecipante nelle condizioni di realizzare e condividere autonomamente le diapositive elettroniche (slide) e le presentazioni interattive o a ciclo continuo. Il corso si prefigge altresì di chiarire come la realizzazione ottenuta - completa di immagini, effetti speciali, transizioni e animazioni, contenuti audio e video - possa essere resa accattivante con elementari fruibile su portatile, on-line o da CD.

ISCRIVITI