



CONFINDUSTRIA BERGAMO

News

19 Maggio 2016

LAVORO E PREVIDENZA
DIREZIONE
AMBIENTE
FORMAZIONE

Corso: Gestire un gruppo: come sviluppare le capacità relazionali utili per coinvolgere e motivare i collaboratori a risolvere i problemi - 6 e 7 giugno 2016

Per info

Giavazzi Carla
Tel. 345 442 90 37
c.giavazzi@serviziconfindustria.it
Maggioni Noemi
Tel. 340 421 05 22
n.maggioni@serviziconfindustria.it

Allegati

[RU.03.pdf](#)

Il corso avrà un taglio fortemente operativo e interattivo, e si prefigge di favorire lo sviluppo di un atteggiamento aperto ad una progressiva assunzione di responsabilità

Sul lavoro si determinano spesso equivoci ed incomprensioni causati da consolidati difetti di comunicazione.

In realtà è possibile ovviare a tali inconvenienti, conoscendo e utilizzando al meglio le regole che governano gli atteggiamenti e i comportamenti di tutti coloro che lavorano insieme nell'ambito di un'organizzazione complessa.

Le abilità comunicative, gestionali e relazionali devono diventare patrimonio di tutti quelli che hanno il compito di gestire e armonizzare il lavoro dei propri collaboratori.

Il percorso formativo si propone pertanto di far acquisire o accrescere nei partecipanti la consapevolezza dell'importanza di una corretta impostazione delle relazioni interpersonali per un'efficace gestione dei problemi quotidiani.

In una società in continua evoluzione non è più sufficiente conoscere il proprio impegno quotidiano, ma è necessario condividere maggiormente le varie problematiche che sono fra di loro interconnesse e imparare ad affrontare le problematiche del mondo del lavoro in modo consequenziale. Per fare questo è necessario lavorare in gruppo, un gruppo positivo, coeso, che sappia comunicare, condividere e collaborare, insomma un gruppo di successo.

Il corso avrà un taglio fortemente operativo e interattivo, e si prefigge di favorire lo sviluppo di un atteggiamento aperto ad una progressiva assunzione di responsabilità nell'ambito dei rapporti funzionali e di lavoro operativo.