



CONFINDUSTRIA  
Bergamo

## News

30 Giugno 2020

SICUREZZA  
EVENTI, CONVEGNI E SEMINARI  
LAVORO E PREVIDENZA  
DIREZIONE  
INNOVAZIONE TECNOLOGICA E ORGANIZZATIVA

# Approfondimento Ordinanza Regione Lombardia N°573. Congressi e manifestazioni fieristiche

## Per info

Fiandri Roberto  
Tel. 035 275 262  
[r.fiandri@confindustriabergamo.it](mailto:r.fiandri@confindustriabergamo.it)  
Cavalleri Roberta  
Tel. 035 275 214  
[r.cavalleri@confindustriabergamo.it](mailto:r.cavalleri@confindustriabergamo.it)

## Allegati

[2020-000468\\_SUP27...](#)

In relazione all'Ordinanza di Regione Lombardia N. 573 oggetto della news di ieri si segnala come l' **Allegato 1** contenga disposizioni che stabiliscono le condizioni di svolgimento di **congressi e manifestazioni fieristiche**.

In dettaglio si fissano le seguenti regole:

- **il numero massimo dei partecipanti** all'evento dovrà essere valutato dagli organizzatori in base alla capienza degli spazi individuati, per poter **ridurre l'affollamento** e assicurare il **distanziamento interpersonale**;

-riorganizzare gli spazi, per garantire l' **accesso in modo ordinato**, al fine di evitare assembramenti di persone e di assicurare il mantenimento di almeno 1 metro di separazione tra gli utenti;

-predispone una **adeguata informazione sulle misure di prevenzione**, comprensibile anche per i clienti di altra nazionalità;

-promuovere l'utilizzo di tecnologie digitali al fine di **automatizzare i processi organizzativi e partecipativi** (es. sistema di prenotazione, pagamento tickets, compilazione di modulistica, stampa di sistemi di riconoscimento, sistema di registrazione degli ingressi, effettuazione di test valutativi e di gradimento, consegna attestati di partecipazione) al fine di evitare prevedibili assembramenti, e nel rispetto della privacy mantenere un **registro delle presenze per una durata di 14 giorni**. La postazione dedicata alla segreteria e accoglienza, laddove non già dotata di barriere fisiche (es. schermi), dovrà essere eventualmente adeguata. Consentire **l'accesso solo agli utenti correttamente registrati**;

-prima dell'accesso al luogo di lavoro deve essere **rilevata la temperatura corporea** del personale e, se superiore ai 37,5°, non sarà consentito l'accesso o la permanenza ai luoghi di lavoro al lavoratore che sarà quindi posto

momentaneamente in isolamento con relativa segnalazione all'ATS competente per territorio. Analogamente si provvederà se durante l'attività il lavoratore dovesse manifestare i sintomi di infezione respiratoria da COVID-19 (es. febbre, tosse, raffreddore, congiuntivite). La rilevazione della temperatura corporea è fortemente raccomandata anche per i clienti/visitatori/utenti. Per le disposizioni di dettaglio si rinvia a quanto previsto dal paragrafo 1.3 dell'Ordinanza.

-nei guardaroba, gli indumenti e oggetti personali devono essere riposti in appositi sacchetti porta abiti;

-è necessario rendere **disponibili prodotti per l'igiene delle mani** per gli utenti e per il personale in più punti delle aree (es. biglietteria, sale, aule, servizi igienici, etc.), e promuoverne l'utilizzo frequente;

-nelle sale convegno, garantire l' **occupazione dei posti a sedere** in modo da favorire il **distanziamento minimo di almeno 1 metro**. Il tavolo dei relatori e il podio per le presentazioni dovranno essere riorganizzati in modo da consentire una distanza di sicurezza che consenta a relatori/moderatori di intervenire senza l'uso della mascherina;

-i **dispositivi e le attrezzature a disposizione di relatori, moderatori e uditori** (es. microfoni, tastiere, mouse, puntatori laser, ecc.) devono essere **disinfettati** prima dell'utilizzo iniziale verificando che siano disconnessi dal collegamento elettrico. Successivamente devono essere **protetti** da possibili contaminazioni da una **pellicola** per uso alimentare o clinico da sostituire possibilmente ad ogni utilizzatore;

- **tutti gli uditori e il personale addetto all'assistenza** (es. personale dedicato all'accettazione, personale tecnico, tutor d'aula), considerata la condivisione prolungata del medesimo ambiente, dovranno **indossare la mascherina** per tutta la durata delle attività e procedere ad una **frequente igiene delle mani**;

-nelle aree poster e nelle aree espositive **riorganizzare gli spazi** in modo da **favorire** il rispetto del **distanziamento interpersonale**, valutando il contingentamento degli accessi, e promuovere la fruizione in remoto del materiale da parte dei partecipanti;

-dovrà essere garantita la **regolare pulizia e disinfezione degli ambienti**, in ogni caso al termine di ogni attività di un gruppo di utenti, con particolare attenzione alle superfici più frequentemente toccate, ai servizi igienici e alle parti comuni (es. aree ristoro, tastiere dei distributori automatici di bevande e snack);

-favorire il **ricambio d'aria negli ambienti interni**. In ragione dell'affollamento e del tempo di permanenza degli occupanti, dovrà essere **verificata l'efficacia degli impianti** al fine di garantire l'adeguatezza delle portate di aria esterna secondo le normative vigenti. In ogni caso, l'affollamento deve essere correlato alle portate effettive di aria esterna. Per gli impianti di condizionamento, è obbligatorio, se tecnicamente possibile, **escludere totalmente la funzione di ricircolo dell'aria**. In ogni caso vanno rafforzate ulteriormente le misure per il ricambio d'aria naturale e /o attraverso l'impianto, e va garantita la **pulizia**, ad impianto fermo, dei **filtri dell'aria di ricircolo** per mantenere i livelli di filtrazione/rimozione adeguati. Se tecnicamente possibile, va aumentata la capacità filtrante del ricircolo, sostituendo i filtri esistenti con filtri di classe superiore, garantendo il mantenimento delle portate. **Nei servizi igienici va mantenuto in funzione continuata l'estrattore d'aria**.

Si ricorda che il mancato rispetto delle misure di cui alla presente ordinanza è **sanzionato**, secondo quanto previsto dall'art. 2 del decreto-legge n. 33/2020.