

CORSI DI FORMAZIONE – AREA SICUREZZA

Sic.43 – Corso di formazione aggiuntiva per Preposti - (8 ore + test) - Formazione ai sensi del D.lgs 81/08 e dell'Accordo 21/12/2011

FINALITA'

La formazione del preposto, così come definito dall'articolo 2, comma 1, lettera e), del D.Lgs, n. 81/08, deve comprendere quella per i lavoratori, e deve essere integrata da una formazione particolare, in relazione ai compiti da lui esercitati in materia di salute e sicurezza sul lavoro.

Al termine del percorso formativo, previa frequenza di almeno il 90% delle ore di formazione, verrà effettuata una prova di verifica obbligatoria da effettuarsi con colloquio o test, in alternativa tra loro. Tale prova è finalizzata a verificare le conoscenze relative alla normativa vigente e le competenze tecnico-professionali acquisite in base ai contenuti del percorso formativo.

DESTINATARI

Preposti per la sicurezza

PROGRAMMA

Principali soggetti del sistema di prevenzione aziendale: compiti, obblighi, responsabilità;

Relazioni tra i vari soggetti interni ed esterni del sistema di prevenzione;

Definizione e individuazione dei fattori di rischio;

Incidenti e infortuni mancati

Tecniche di comunicazione e sensibilizzazione dei lavoratori, in particolare neoassunti, somministrati, stranieri;

Valutazione dei rischi dell'azienda, con particolare riferimento al contesto in cui il preposto opera;

Individuazione misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione;

Modalità di esercizio della funzione di controllo dell'osservanza da parte dei lavoratori delle disposizioni di legge e aziendali in materia di salute e sicurezza sul lavoro, o di uso dei mezzi di protezione collettivi e individuali messi a loro disposizione.

Test

DOCENZA

Autorevoli professionisti e tecnici di settore

SVOLGIMENTO

Giovedì 19 febbraio 2015 dalle ore 9.00 alle ore 18.00 presso la sede di via Madonna della Neve, 27 – Bergamo.

COSTI

€ 300,00 + iva per Aziende Associate

€ 390,00 + iva per Aziende Non Associate

PRENOTAZIONI

Gli interessati sono invitati a voler preannunciare telefonicamente la loro adesione alla segreteria corsi (tel.035-22.41.68) e successivamente regolarizzare l'iscrizione inviando il tagliando allegato (fax 035-22.43.21) ed anticipando la quota di partecipazione.

E' possibile anche effettuare l'iscrizione via Web all'indirizzo www.confindustriabergamo.it/sfa alla voce catalogo corsi.

TAGLIANDO D'ISCRIZIONE

da restituire a: Sistemi Formativi Aziendali Srl Via Madonna della Neve, 27
tel. 035/22.41.68 fax 035/22.43.21

Vi chiediamo di iscrivere al corso:

Sic.43 – Corso di formazione aggiuntiva per Preposti - (8 ore + test) - Formazione ai sensi del D.lgs 81/08 e dell'Accordo 21/12/2011

Giovedì 19 febbraio 2015 dalle ore 9.00 alle ore 18.00 presso la sede di via Madonna della Neve, 27 – Bergamo.

QUOTA INDIVIDUALE DI PARTECIPAZIONE ☐ € 300,00+IVA per Aziende Ass.

☐ € 390,00+IVA per Aziende non Ass.

il sig./la sig.ra

Ruolo

Codice Fiscale (del dipendente)

Data di nascita

Comune e Provincia di nascita

Azienda

☐ Associata

☐ Non Associata

La fattura dovrà essere intestata a:

Denominazione

Codice Fiscale n.

P.I.VA n.

Riferimento n. ordine

Sede Legale (Indirizzo):

Città

Cap

Prov.

Telefono

Fax

e-mail (1)

Sede Amministrativa (Indirizzo):

Città

Cap

Prov.

2. ISTRUZIONI DI PAGAMENTO:

l'intera quota deve essere pagata in anticipo a mezzo:

- ☐ Assegno di €.....intestato ad Sistemi Formativi Aziendali srl
☐ Bonifico di €.....DEUTSCHE BANK - sede di Bergamo- intestato a Sistemi Formativi Aziendali C/C
000000005110- ABI 03104- CAB 11100- CIN I - CODICE IBAN IT27 I031 0411 1000
0000 0005 110

La quota di partecipazione comprende:

Buono pasto (previsto solo per i corsi che durano almeno una giornata)

Buono parcheggio da utilizzarsi al Parking Verdi in via Verdi 23/c - Bergamo (solo il giorno del corso)

3. Informazioni generali

a) Modalità per iscrizione ai corsi

L'iscrizione deve essere preannunciata telefonicamente alla Segreteria Corsi (035-224168) e perfezionata con la restituzione via fax (035 224321) del presente tagliando d'iscrizione e dell'attestazione di avvenuto pagamento.

b) Pagamento

La quota di partecipazione indicata si intende per partecipante e non per azienda.

Il versamento deve essere effettuato contestualmente all'iscrizione mediante assegno circolare o bancario intestato alla Sistemi Formativi Aziendali, o bonifico bancario presso DEUTSCHE BANK - sede di Bergamo- intestato a Sistemi Formativi Aziendali C/C 000000005110- ABI 03104- CAB 11100- CIN I - CODICE IBAN IT27 I031 0411 1000 0000 0005 110

Seguirà regolare fattura quietanzata.

La quota di partecipazione comprende Buono pasto e Buono parcheggio (i ticket saranno consegnati all'inizio del corso). Per i corsi di mezza giornata non è compreso il Buono pasto.

4. Condizioni generali di adesione

a) Disdetta delle iscrizioni

Nell'eventualità di rinuncia alla partecipazione ad un corso o seminario per il quale sia stata effettuata regolare iscrizione (prenotazione telefonica o via mail prima ed invio tagliando anche per fax dopo):

- se la rinuncia viene comunicata nei 5 giorni precedenti l'inizio dell'intervento formativo, Sistemi Formativi Aziendali è autorizzata a trattenere il 30% (+IVA) dell'intera quota prevista dall'iscrizione;
- in caso di mancata presentazione del partecipante iscritto all'avvio del corso, Sistemi Formativi Aziendali è autorizzata ad emettere fattura per l'intero importo;
- in caso di ritiro del partecipante a intervento formativo iniziato, Sistemi Formativi Aziendali è autorizzata ad emettere fattura per l'intera quota di partecipazione, con il diritto del partecipante di ricevere il materiale didattico previsto.

Fermo restando il significato impegnativo dell'iscrizione, Sistemi Formativi Aziendali concede alle aziende la facoltà di sostituire l'iscritto con altro dipendente in qualsiasi momento precedente l'inizio dell'attività didattica, fermo restando le condizioni di finanziabilità dell'eventuale piano formativo associato.

b) Condizioni speciali

L'azienda che iscrive più dipendenti, ad uno stesso corso dell'area sicurezza, pagherà l'intera quota per i primi 2 iscritti e, dal 3° iscritto in poi potrà essere applicato uno sconto del 30%.

L'azienda che iscrive più dipendenti, ad uno stesso corso appartenente ad una delle altre aree, pagherà l'intera quota per il primo iscritto e, dal 2° iscritto in poi potrà essere applicato uno sconto del 30%. L'azienda che nell'arco dell'anno, abbia raggiunto un fatturato di € 3.000, avrà diritto ad una giornata di formazione gratuita (1 corso di 1 giorno), da usufruire nell'arco dei 12 mesi successivi.

c) Annullamento e variazione delle attività programmate:

Sistemi Formativi Aziendali si riserva sempre e comunque la facoltà di:

1. annullare l'attuazione dei corsi che non abbiano raggiunto un numero adeguato di partecipanti (circa 8)
2. rimandare ad altra data un corso o un seminario a seguito dell'improvvisa indisponibilità del docente
3. programmare nuove edizioni del corso qualora si registri un numero eccessivo di iscrizioni
4. variare gli importi indicati in relazione ai testi distribuiti. L'importo definitivo sarà indicato nella circolare esplicativa inviata un mese prima dell'inizio del corso

In ogni caso la responsabilità di Sistemi Formativi Aziendali è limitata al rimborso delle quote eventualmente già pagate e alla tempestiva comunicazione alle aziende della cancellazione o della variazione.

Timbro e firma del legale rappresentante _____

Firma del partecipante _____

I punti 4.a) - 4.b) - 4.c) si intendono sottoscritti ai sensi e per gli effetti di cui agli art. 1341 e 1342 del Codice Civile.

Timbro e firma del legale rappresentante _____

Firma del partecipante _____

5. Informativa e consenso al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art.13 – D.Lgs 196/03

Il trattamento è gestito sia con mezzi informatici che cartacei con lo scopo di consentire il regolare svolgimento del rapporto contrattuale; per assolvere gli obblighi di natura contabile, civilistica e fiscale; per effettuare operazioni connesse alla formazione e all'organizzazione interna (registrazione partecipanti, accoglienza e assistenza, orientamento didattico, rilascio attestato); per favorire tempestive segnalazioni inerenti al servizio e alle iniziative di formazione. Si precisa che il conferimento dei dati ha natura facoltativa, ma il mancato conferimento degli stessi comporta l'impossibilità dell'esecuzione del contratto. Gli interessati potranno esercitare in qualsiasi momento i diritti di cui all'art.7 D.Lgs 196/03. Dei dati forniti potrà venire a conoscenza il responsabile e i dipendenti della Sistemi Formativi Aziendali in qualità di incaricati. Il titolare del trattamento è Sistemi Formativi Aziendali via Madonna della Neve, 27 - Bergamo. Responsabile del trattamento è l'Amministratore Delegato, domiciliato presso la citata Sistemi Formativi Aziendali cui si potrà fare riferimento per l'esercizio dei diritti di cui all'art. 7 sopra menzionato. Il consenso potrà essere rilasciato in tutto o in parte.

6. Consenso al trattamento dei dati personali

Nei limiti dell'informativa fornita, con la sottoscrizione della presente l'Azienda e il/i partecipante/i esplicitamente autorizzano la Sistemi Formativi Aziendali al trattamento dei dati, anche sensibili, forniti per l'espletamento delle formalità indicate nell'informativa di cui sopra.

Timbro e firma del legale rappresentante _____

Firma del partecipante _____

7. Ai sensi dell'art.7) D.Lgs.196/03:

1 - L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2 - L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a) dell'origine dei dati personali;
- b) delle finalità e modalità del trattamento;
- c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3 - L'interessato ha diritto di ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso il cui tale adempimento si rileva impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4 - L'interessato ha diritto di opporsi in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano ai fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.